**Hygieneplan Ergänzungen entsprechend den Schutzmaßnahmen im Schulbetrieb während der**

**COVID-19-Pandemie**

| Was? | Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen) | Wie? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen) | Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen) | Verantwortlich? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Persönliche Hygiene** | | | | |
| **Händereinigung** | Gründliches und regelmäßiges Händewaschen ist fest im Schulalltag zu inte-grieren.  - nach Betreten des Schulgebäudes  - vor dem Zubereiten von Speisen, Essen  - nach dem Toilettengang  - nach Naseputzen,  - nach Husten oder Niesen  - nach Kontakt mit Abfällen  - nach Sport, WK, Hofpause | - mindestens 20 bis 30 Sekunden die Seife sorgfältig auch zwischen den Fingern verreiben  - Seife abwaschen und gut  abtrocknen  - mit Einmalhandtüchern (Papier o. ä.) abtrocknen  - Entsorgung der Einmalhandtücher in Auffangbehältern | Flüssigseife im Spender  (Nutzung auch der Handwaschbecken in den Unterrichtsräumen)  (verwendete Produkte an der Schule selbstständig ergänzen) | *Beschäftigte in Schule*  *Schüler/innen*  *schulfremde Personen* |
| **Hygienische Händedesinfektion** | - nach Kontakt mit Körperflüssigkeiten, Urin oder Stuhl (z. B. bei Hilfestellung akut Erkrankter),  - nach Ablegen der Schutzhandschuhe  - bei Bedarf | - nach Gebrauchsanweisung anwenden  - an geeigneten Orten zur Verfügung stellen (z.B. Eingangsbereich, Flure)  - bei Verunreinigung von Flächen Körperflüssigkeiten, Urin oder Stuhl: gezielte Desinfektion nur mit Gummihandschuhen und mit einem Flächendesinfektionsmittel getränktem Einmaltuch | - Virusinfektion:  Desinfektionsmittel mit Hinweis „begrenzt viruzid“ | *Beschäftigte in Schule*  *Schüler/innen* |
| **Niesetikette** | Niesen und Husten | - möglichst in Wegwerftuch niesen oder husten  - ist kein Taschentuch griffbereit  Armbeuge vor Mund und Nase halten  - größtmöglichen Abstand zum Gegenüber einhalten und sich abwenden | - Wegwerftuch | *Beschäftigte in Schule*  *Schüler/innen* |
| **Handpflege** | nach Bedarf | - auf trockenen Händen gut verreiben | personenbezogene Handpflege bei Bedarf mitbringen | *Beschäftigte in Schule* |
| **Mund-Nasen-Bedeckung (MNB)** | - situative und personenbezogene Abwägung  - Tragen der MNB nicht dauerhaft erforderlich, wenn Abstandsgebot und Hygieneregeln eingehalten werden können | - sachgerechter Umgang unter: https://www.bfarm.de/SharedDocs/Risikoinformationen/Medizinprodukte  /DE/schutzmasken.html  - MNB kann in einzelnen Unterrichtssequenzen angeordnet werden (z.B. bei Experimenten) | personenbezogene MNB mitbringen | *Beschäftigte in Schule*  *Schüler/innen* |
| **Schulgebäude** | | | | |
| **Informationen zum Schutz vor Covid-19 im Schulgebäude** | - täglich | a) verständliche Vermittlung der Schutzmaßnahmen  b) Informationen auch für schulfremde Personen erkennbar machen | zu a) Hinweisschilder, Aushänge, Bodenmarkierungen, Informationsmaterial  zu b) Internetauftritt der Schule, Aushänge im Schulgebäude | *Schulleitung* |
| **Ein- und Ausgänge** | - täglich | - Schulgelände nach Beendigung der Unterrichts- bzw. Arbeitszeit sofort verlassen |  | *Schulleitung* |
| **Zugangsregelungen für schulisches Personal und Schüler** | - täglich | - Zugang nur für Personen ohne nachweisliche SARS-CoV-2-Infektion (bzw. entsprechende Krankheitssymptome) gestatten  - Versicherung der Kenntnisnahme der Betretungsverbote sowie der  Infektionsschutzmaßnahmen im Zusammenhang mit der SARS-CoV-2-Pandemie unterschreiben  - Schulgebäude nach der Unterrichts- und Arbeitszeit sofort verlassen (Präsenzzeit der Lehrenden so kurz wie möglich) | Dokumentationsblatt des SMK | *Schulleitung* |
| **Zugangskontrolle für schulfremde Personen** | - täglich | - schulinternes Verfahren zur Zugangskontrolle festlegen (u.a. verschlossene Türen, Meldung im Sekretariat, Zutritt nur mit MNB, Zutritt nur mit Termin)  - Zeitpunkt des Aufenthaltes und Kontaktdaten dokumentieren  - Hände waschen und desinfizieren  - MNB tragen |  | *Schulleitung* |
| **Innerschulische Verkehrswege / Flure** | - täglich | - geeignete Türen für Lüftung öffnen (dadurch Verbesserung des Luftaustauschs) |  | *Beschäftigte in Schule* |
| **Unterrichtsräume** | | | | |
| **Lüftung in Unterrichtsräumen** (Minimierung der Ansteckungsgefahr durch Aerosole und Tröpfchen) | - täglich mehrmals  - regelmäßig | - Stoß- und Querlüftung  - Räume ohne Belüftungsmöglichkeit für Unterricht ausplanen (z.B. Fenster nicht zu öffnen, nicht funktionierende Lüftungsanlage) |  | *Beschäftigte in der Schule* |
| **Sozialräume** | | | | |
| **Lehrerzimmer** | - täglich | - Lüftung |  | *Beschäftigte in der Schule* |
| **Besprechungen** | - entsprechend dem Turnus und dem Bedarf | - Lüftung |  | *Beschäftigte in der Schule* |
| **Gemeinschaftsräume (z.B. Bibliotheken)** | - täglich | - Lüftung |  | *Beschäftigte in der Schule* |
| **Sanitärräume** | | | | |
| **Handreinigung** | - täglich | - Flüssigseifenspender und Einmalhandtücher an allen Waschbecken zur Verfügung stellen  - Auffangbehälter für Einmalhandtücher zur Verfügung stellen, regelmäßig leeren |  | *Beschäftigte in der Schule* |
| **Reinigung** | - täglich | - Toilettensitze, Armaturen, Wasch-becken, Fußböden reinigen | - ggf. vorhandenen Reinigungsplan ergänzen | *Reinigungsfirma* |
| **Maßnahmen bei Hygienemängeln** | - bei Bedarf | - Unterstützung bei Schulträger, Schulreferent und ggf. Gesundheitsamt einfordern |  | *Schulleitung* |
| **Sport** | | | | |
| **Sportunterricht** | - täglich | - Vermeidung von Hand- und Körperkontaktstellen  - wenn möglich im Freien durchführen |  | *Beschäftigte in der Schule* |
| **Arbeitsmittel** | | | | |
| **Vermeidung von Übertragungswegen über Arbeitsmittel** | - täglich | - Zuweisung von Arbeitsmitteln personenbezogen  - sachgerechte Reinigung/Desinfektion nach gemeinsamer Nutzung von Kontaktflächen (z.B. Tastaturen, Computermaus, Werkzeug oder Sportgeräte) | - Desinfektionsmittel,  - Einmal-Tücher zum Trocknen | *Beschäftigte in der Schule* |
| **Pausen und Außenbereich** | | | | |
| **Beaufsichtigung** | - täglich | - Fensterbereiche kontrollieren (z.B. beim Lüften) |  | *Beschäftigte in der Schule* |
| **Speiseräume** | - täglich | - Reinigung der Tischoberflächen nach jeder Tischbenutzung |  | *Schüler/innen* |
| **Personaleinsatz** | | | | |
| **allgemein** | - täglich | - Abklärung von Verdachtsfällen  - schulisches Personal mit SARS-CoV-2-ähnlichen Symptomen sollte Covid-19-Test durchführen lassen | - schulinternes Verfahren zur Abklärung von Verdachtsfällen | *- Schulleitung*  *- Beschäftigte in der Schule* |
| **Risikogruppen** | - täglich  - nach Bedarf | a) Unbedenklichkeitsnachweise für Personen mit SARS-CoV-2-ähnlichen Symptomen  b) Beachtung von Risikogruppen bei Personaleinsatzplanung  c) individuelle Bewertung von Risikofaktoren für Risikogruppen bei Bedarf durch Betriebs- oder Hausarzt |  | *Beschäftigte in der Schule*  *Betriebs- oder Hausarzt* |
| **Erste Hilfe** | | | | |
| **Erste Hilfe und Eigenschutz** | - täglich  - nach Bedarf | - Herzdruckmassage und notfalls auf Beatmung verzichten  - Ersthelfer informieren |  | *Schulleitung*  *Beschäftigte in der Schule*  *Ersthelfer*  *Schüler/innen* |
| **Unterweisungen** | | | | |
| **Hygieneunterweisungen** | - initial  - regelmäßig, angepasst an sich ändernde Situationen | - Schulungen für Lehrende, nichtpädagogisches Personal, Schüler  - Inhalte: Händewaschen, Begrüßung ohne Körperkontakt, Hust- und Niesetikette) |  | *Schulleitung*  *Beschäftigte in der Schule* |
| **Biologische Arbeitsstoffe** | | | | |
| **Reinigung** | - entsprechend dem Erfordernis | - bei Verunreinigung von Flächen Körperflüssigkeiten, Urin oder Stuhl: gezielte Desinfektion nur mit Gummihandschuhen und einem mit Flächendesinfektionsmittel getränktem Einmaltuch | Schutzhandschuhe tragen,  nach Ablegen Hände desinfizieren (siehe auch Punkt Händedesinfektion) | *Beschäftigte in der Schule* |

Datum der Erstellung: 28.05.2020

Datum Erstunterweisung der Beschäftigten in der Schule: 29.05.2020

unterschriftliche Bestätigung Schulleitung: ……………………………………………………………………………………………………………….